

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail

Nazionalità

Data di nascita

BARGERIO ERICO
VIA PIAVE 30 – NIZZA MONFERRATO (AT)

e.bargero@comune.valenza.al.it

italiana

26/10/1956

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 1° aprile 1984 ad oggi
Comune di Valenza

Istruttore amministrativo contabile
Responsabilità informatica con riferimento ai servizi Finanziaria e assistenza agli altri servizi dell'Ente – procedure burocratiche connesse

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

Anno 1975
Liceo scientifico "Palli" di Casale Monferrato

Diploma di maturità scientifica

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Capacità di lettura

Capacità di scrittura

Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

1° aprile 2019

Lega dei Comuni

Applicazione strategica del DLGS 65/2018 – Attuazione direttiva UE NIS 2016/1148, la transizione al digitale (art. 17 del Codice dell'Amministrazione Digitale) ed il Regolamento 2016/679/UE

26 settembre 2017

Lega dei Comuni

Il piano triennale per l'informatica nella PA e la convenzione SPC Cloud Lotto 1

Italiana

INGLESE

buono

buono

Elementare

FRANCESE

buono

buono

buono

DURANTE QUESTI ANNI DI IMPIEGO HO IMPARATO AD INTRATTENERE RELAZIONI INTERPERSONALI IMMEDIATE CON PERSONE MOLTO DIVERSE FRA LORO, DI OGNI CETO E CULTURA. QUESTA MIA CAPACITÀ MI HA AIUTATO AD INSERIRMI PIÙ FACILMENTE NEL CONTESTO PROFESSIONALE E AD ESSERE FACILITATO IN UN LAVORO DI GRUPPO NONCHÉ A GESTIRE NORMALI RAPPORTI PROFESSIONALI DI SCAMBIO O COLLABORAZIONE

DURANTE LA MIA ATTIVITÀ HO DOVUTO GESTIRE E ORGANIZZARE OPERATIVAMENTE SERVIZI DI ASSISTENZA INFORMATICA PRESSO L'ENTE PRESSO IL QUALE ESEGUO IL MIO SERVIZIO

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche,
macchinari, ecc.*

LE MIE CAPACITÀ CON RIFERIMENTO A COMPUTER ED ATTREZZATURE SPECIFICHE, VISTA L'ESPERIENZA
CHE HO MATURATO POSSONO CONSIDERARSI OTTIME

PATENTE O PATENTI

B

Nizza Monferrato, 15.05.2019