



COMUNE DI VALENZA

(Provincia di Alessandria)

Ufficio Personale

AVVISO DI SELEZIONE PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI FARMACISTA - CATEGORIA GIURIDICA D - A TEMPO PIENO E DETERMINATO PER 36 MESI PRESSO IL I SETTORE "FARMACIA COMUNALE"

LA DIRIGENTE DEL II SETTORE "Finanze, Tributi, Personale, Demografici e Servizio Autonomo Polizia Locale"

RICHIAMATE:

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 98 del 13/11/2020, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto: "Ricognizione per l'anno 2021 eccedenze di personale ex art. 33 D.lgs. 165/2001 e piano triennale del fabbisogno 2021-2023;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 71 del 30/06/2021 ad oggetto: "Proposta al Consiglio Comunale di modifica del piano assunzionale 2021/2023 - anno 2021" nella quale è stata prevista l'assunzione di n. 1 Farmacista - categoria D a tempo pieno e determinato;
- la determinazione dirigenziale II Settore n. 649 del 16/11/2021. Con la quale e' stata avviata la procedura selettiva per la copertura, a tempo pieno e determinato per 36 mesi, di n. 1 posto di "Farmacista" - categoria giuridica D - presso il I Settore "Farmacia Comunale";

DATO ATTO che l'esito del presente avviso è subordinato all'esito negativo della procedura prevista dall'art. 34 bis del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i., avviata non nota prot. n. 22008 in data 11/11/2021.

VISTI, ALTRESI':

- il D.lgs. n.165/2001;
- il D.lgs. n. 267/2000;
- il D.lgs. n. 198/2006 e il Piano Azioni Positive ottobre 2021/settembre 2023 approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 94 del 28/09/2021, esecutiva ai sensi di legge;
- il vigente Regolamento comunale sull'Ordinamento, l'Organizzazione ed il Funzionamento degli uffici e dei servizi;

RENDE NOTO

ART. 1 - TIPOLOGIA DELLA SELEZIONE

È indetta una selezione per assunzione a tempo determinato per 36 mesi, ai sensi dell'art. 50 del CCNL del comparto Funzioni Locali del 21/05/2018, di n. 1 "Farmacista" - categoria giuridica D - presso il I Settore "Farmacia Comunale".

Nella selezione si garantisce parità e pari opportunità fra donne e uomini per l'accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro.

ART. 2 - REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

1. Per l'ammissione alla Selezione di cui al precedente articolo 1 è richiesto il possesso dei seguenti requisiti generali:
 - a) cittadinanza italiana, ovvero di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
 - b) età non inferiore agli anni 18 e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;
 - c) godimento dei diritti civili e politici;
 - d) non aver riportato provvedimenti di destituzione e di dispensa dall'impiego, ovvero non essere stati licenziati da una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti;
 - e) non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità e inconfiribilità previste dal D.lgs. n. 39/2013;
 - f) per i candidati di sesso maschile, posizione regolare nei confronti degli obblighi militari;
 - g) conoscenza della lingua inglese.

2. I cittadini di altro Stato membro dell'Unione Europea devono altresì essere in possesso dei seguenti requisiti:
 - a) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
 - b) essere in possesso, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana;
 - c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

3. I requisiti prescritti per l'ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di partecipazione alla Selezione ed all'atto dell'assunzione in servizio.

4. La verifica dei requisiti generali di ammissione compete alla Commissione di cui al successivo art. 7 che può disporre, in ogni momento con provvedimento motivato, l'esclusione.

ART. 3 - REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE

1. Per l'ammissione alla Selezione è altresì richiesto il possesso dei seguenti requisiti specifici:
 - a) essere in possesso di Diploma di Laurea specialistica in Farmacia o in Chimica e Tecnologia farmaceutiche afferenti alla classe di laurea specialistica S14 - Farmacia e Farmacia Industriale,

oppure Laurea magistrale in Farmacia o in Chimica e Tecnologia farmaceutiche afferenti alla classe di laurea magistrale LM13 - Farmacia e Farmacia Industriale; i Candidati in possesso di titoli di studio conseguiti all'estero saranno ammessi alla selezione purché tali titoli siano stati dichiarati equivalenti ai titoli italiani con le modalità prescritte dalla legge alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione";

- b) essere iscritti all' Albo Professionale dei Farmacisti;
- c) non aver subito condanne penali e non avere procedimenti penali in corso per reati che impediscano ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la prosecuzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- d) essere in possesso dell'idoneità psico-fisica e non avere alcuna limitazione al servizio collegata all'espletamento delle mansioni previste dal profilo di appartenenza che sarà accertata dall'Amministrazione, tramite il competente Organo sanitario, per il candidato vincitore della selezione;

2. I requisiti prescritti per la partecipazione alla procedura selettiva devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di partecipazione alla Selezione ed all'atto dell'assunzione in servizio.

ART. 4 - TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE

1. La domanda di partecipazione al concorso, redatta in carta semplice e debitamente firmata, deve essere presentata entro il termine perentorio delle ore 13:30 del giorno 17/12/2021 mediante le seguenti modalità:

- a) direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune di Valenza nelle ore di apertura al pubblico (dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 13:30);
- b) tramite raccomandata A.R. all'indirizzo: Comune di Valenza - Ufficio Protocollo - via Pellizzari n. 2 - 15048 VALENZA (AL). Farà fede la data del timbro postale e saranno ritenute utili le istanze pervenute al Protocollo del Comune entro il terzo giorno successivo a quello di scadenza del termine di presentazione; non saranno considerate valide le raccomandate spedite dopo la scadenza del bando;
- c) a mezzo di casella di posta elettronica certificata (PEC) intestata al candidato esclusivamente al seguente indirizzo PEC: comune@cert.comune.valenza.al.it
La data e l'ora di spedizione della domanda sono comprovate dall'attestazione dell'invio dell'istanza.

2. Non verranno prese in considerazione le domande:

- a) trasmesse ad altra casella di posta elettronica diversa da quella indicata;
- b) pervenute da casella di posta ordinaria anche se indirizzate alla PEC dell'ente.

3. In caso di invio tramite PEC la domanda e gli allegati dovranno essere predisposti in formato imm modificabile PDF ed il messaggio dovrà avere il seguente oggetto:

«Domanda di partecipazione al concorso pubblico per esami per la copertura di un posto a tempo pieno e determinato per 36 mesi di Farmacista - categoria giuridica D».

La domanda di partecipazione, così come la fotocopia del documento di identità valido e il curriculum professionale, dovranno essere trasmessi come allegati del messaggio in formato PDF. A tal fine sono consentite le seguenti modalità di predisposizione del file PDF da inviare tramite PEC:

- a) sottoscrizione con firma digitale del candidato, con certificato rilasciato da un certificatore accreditato;
 - b) sottoscrizione della domanda con firma autografa del candidato e scansione della documentazione.
4. L'Amministrazione non assume responsabilità per la perdita di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure la mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.
5. L'Amministrazione, qualora la domanda di partecipazione alla selezione in oggetto sia pervenuta tramite PEC, è autorizzata ad utilizzare per ogni comunicazione il medesimo mezzo, con piena efficacia e garanzia di conoscibilità degli atti trasmessi da parte dell'istante.
6. Nella domanda di partecipazione, (di cui si allega modulistica) i candidati, consapevoli che in caso di dichiarazioni false o mendaci, verranno applicate le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, devono dichiarare, sotto la propria personale responsabilità, a pena di esclusione:
- a) cognome e nome (per le donne coniugate quello da nubili);
 - b) luogo e data di nascita;
 - c) residenza e domicilio (se diverso da quello di residenza) a cui trasmettere le comunicazioni relative alla procedura selettiva, il recapito telefonico e l'indirizzo di posta elettronica;
 - d) stato civile e numero dei figli;
 - e) di essere in possesso della cittadinanza italiana ovvero di quella di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, ovvero di rientrare in una delle casistiche relative ai cittadini di Paesi Terzi indicate all'art. 2 REQUISITI PER L'AMMISSIONE punto 2. I candidati cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea o Paesi Terzi devono dichiarare di godere dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza o di provenienza nonché di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
 - f) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione della medesima;
 - g) l'assenza di condanne penali o di procedimenti penali in corso;
 - h) di non essere stati destituiti dispensati o decaduti dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione o dai Pubblici Uffici;
 - i) la posizione nei riguardi degli obblighi al servizio militare (richiesta solo per i candidati di sesso maschile nati anteriormente al 1986);
 - j) il possesso del titolo di studio richiesto dal presente bando. I candidati in possesso di titoli di studio conseguiti all'estero dovranno specificare che gli stessi sono riconosciuti equipollenti a quelli italiani, produrne una copia tradotta da competente rappresentanza diplomatica, consolare o da traduttore ufficiale;
 - k) di avere una adeguata conoscenza della lingua inglese;
 - l) di essere fisicamente idonei all'impiego;
 - m) di non trovarsi in alcuna delle situazioni di inammissibilità previste dal bando;

- n) di non essere interdetti o sottoposti a misure che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto d'impiego con una Pubblica Amministrazione;
- o) per le persone portatrici di handicap (art. 20 L.104/1992), compatibile con il posto messo a concorso, l'eventuale ausilio necessario nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per sostenere le prove concorsuali (in proposito occorre allegare alla presente dichiarazione certificato medico rilasciato da apposita struttura sanitaria che specifichi gli elementi essenziali dell'handicap e dichiarazione degli strumenti necessari per sopperire all'handicap in modo che la Commissione Giudicatrice possa garantire un eguale trattamento al momento delle prove concorsuali);
- p) di essere a conoscenza che prima della stipulazione del contratto individuale di lavoro verrà sottoposto ad accertamenti sanitari ai sensi dell'art. 41 del D.lgs. 81/2008 e s.m.i.;
- q) di essere consapevole della veridicità delle dichiarazioni contenute nella domanda di ammissione al presente concorso e di essere a conoscenza delle sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000 in caso di false dichiarazioni;
- r) l'eventuale appartenenza alle categorie di cittadini che nei pubblici concorsi abbiano diritto alla preferenza, a parità di merito, ai sensi dell'art. 3 del presente bando e dell'art. 5 del D.P.R. 487/1994 e successive modifiche, specificandone il titolo;
- s) di avere preso visione e di accettare in modo pieno e incondizionato le disposizioni del bando di concorso;
- t) il consenso al trattamento dati personali contenuti nella domanda per le finalità di cui al bando di concorso.

La firma del concorrente, apposta in calce alla domanda, non deve essere autenticata.

A corredo della domanda ed entro il termine sopra indicato i candidati devono obbligatoriamente produrre:

- copia fotostatica (fronte/retro) di documento di identità in corso di validità a pena di esclusione dal concorso;
- curriculum vitae;
- ogni altro documento ritenuto utile.

7. Le domande di partecipazione al concorso utilmente pervenute saranno esaminate dal Settore personale al fine di verificarne l'ammissibilità alla luce dei requisiti previsti dal presente avviso. In sede di istruzione del procedimento di ammissione dei candidati, l'Ente si riserva di concedere ai candidati un ulteriore breve termine per la regolarizzazione delle domande che risultassero incomplete o comunque recanti inesattezze o vizi di forma sanabili.

ART. 5 - MATERIE D'ESAME

Le materie del programma d'esame sono:

- a) legislazione farmaceutica sia nazionale che regionale;
- b) farmacologia e Tecnica farmaceutica;
- c) elementi di omeopatia, fitoterapia, veterinaria;
- d) elementi di gestione informatica della Farmacia;

- e) ordinamento istituzionale dell'ente locale;
- f) ordinamento finanziario e contabile dell'ente locale con particolare riferimento alla gestione delle farmacie pubbliche;
- g) conoscenza ed uso del computer e dei principali programmi applicativi (windows, Pacchetti Microsoft office, ecc.).

ART. 6 - CRITERI E PROCEDURE DI SELEZIONE

1. Preselezione: Qualora il numero di candidati ammessi alla selezione sia superiore a 50 (cinquanta) le prove di esame potranno essere precedute da una preselezione, che consisterà in un questionario a risposta multipla la cui correzione, ove non gestibile direttamente dalla Commissione Concorso in ragione del numero delle domande pervenute, potrà essere affidata ad una Società specializzata in selezione del personale e, eventualmente, gestita con l'ausilio di sistemi di elaborazione elettronica dei dati.

Ai sensi dell'art. 25 - comma 9 del D.L. 24.06.2014, n. 90, convertito in Legge 11.08.2014 n. 114, non sono tenuti a sostenere l'eventuale prova preselettiva i candidati di cui all'art. 20 comma 2-bis della Legge 104/1992 (persona affetta da invalidità uguale o superiore all'80%). Tale circostanza dovrà risultare da apposita dichiarazione.

Il punteggio ottenuto nella prova preselettiva non sarà ritenuto utile ai fini della formazione della graduatoria finale di merito.

2. Selezione: Le prove sono due e sono rivolte alla verifica del possesso di competenze che afferiscono allo specifico profilo professionale di Farmacista e consistono:

- a) una prova scritta, effettuata su personale computer, a contenuto teorico pratico, volta ad accertare il possesso delle competenze afferenti al profilo professionale di Farmacista, e consistente nello svolgimento di un tema ovvero nella risoluzione di quesiti a risposta aperta su una o più materie tra quelle elencate all'art. 5 nonché la redazione di un elaborato relativo a metodiche o procedure operative oggetto del concorso. Per l'ammissione alla prova orale i candidati dovranno riportare nella prova scritta una votazione non inferiore a 21/30;
- b) prova orale consistente in un colloquio interdisciplinare sulle materie di cui all'art. 5 del bando di concorso volto ad accertare l'idoneità culturale e professionale del candidato con riferimento ai contenuti tipici del profilo oggetto di concorso. Nel corso della prova orale verrà altresì accertata la conoscenza della lingua inglese attraverso un colloquio e/o mediante lettura e traduzione a vista di un testo scritto fornito dalla Commissione. La prova orale si intende superata per i candidati che ottengono la votazione di almeno 21/30;

I candidati dovranno presentarsi alle prove muniti di valido documento di riconoscimento e della documentazione che sarà prevista nel piano operativo specifico per lo svolgimento delle prove di concorso che sarà pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Valenza; la mancata presentazione nelle date e nell'ora indicati nel calendario delle prove d'esame equivarrà a rinuncia al concorso, anche se la stessa fosse dipendente da causa di forza maggiore.

I giorni e le sedi di svolgimento delle prove e gli elenchi dei candidati ammessi verranno pubblicati sul sito istituzionale del Comune in: Sezione -> Amministrazione Trasparente -> sottosezione di I livello Bandi di Concorso all'indirizzo:

<https://comune.valenza.al.it/it-it/amministrazione/amministrazione-trasparente/bandi-di-concorso>

a partire indicativamente dal decimo giorno successivo alla scadenza del termine di presentazione dell'istanza di partecipazione alla selezione.

Ai candidati non verrà trasmesso alcun invito o preavviso per i giorni sopraindicati.

ART. 7 - COMMISSIONE GIUDICATRICE

Alla valutazione di cui al precedente art. 6 è preposta apposita Commissione Giudicatrice composta dal Dirigente del I Settore che la presiede e da due componenti esperti individuati all'interno dell'Ente, di categoria non inferiore alla D. Assiste alla Commissione un Segretario, nominato dal Presidente, le cui funzioni sono svolte da un dipendente di categoria non inferiore alla D. Con successivo provvedimento della Dirigente del II Settore saranno individuati i soggetti che comporranno la predetta Commissione.

ART. 8 - GRADUATORIA FINALE

1. Al termine delle operazioni la Commissione Giudicatrice predispose la graduatoria di merito, in ordine decrescente, sulla base del punteggio ottenuto dai singoli candidati.
2. La graduatoria di merito è approvata con apposito provvedimento sotto condizione dell'accertamento dei requisiti prescritti per l'ammissione all'impiego.

ART. 9 - DOCUMENTI PER L'ASSUNZIONE IN SERVIZIO

1. Il vincitore della Selezione, prima dell'assunzione in servizio, deve produrre sotto pena di decadenza, secondo la comunicazione effettuata dagli Uffici competenti, dichiarazione sostitutiva di certificazioni relativa al possesso dei requisiti di partecipazione richiesti dal presente Avviso di Selezione.
2. Il candidato dichiarato vincitore dovrà inoltre produrre, sotto pena di decadenza, dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà attestante l'assenza delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e di non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità e inconferibilità previste dal D.lgs. n. 39/2013; La documentazione prodotta dai cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea dovrà essere accompagnata da una traduzione in lingua italiana effettuata da un traduttore pubblico in possesso del necessario titolo o abilitazione.
3. L'Ente si riserva di procedere a controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive contenute nella domanda di ammissione e di quanto contenuto nella dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà di cui ai precedenti commi 1 e 2.
4. Qualora dai controlli effettuati emergano dichiarazioni non veritiere, si determina la decadenza dell'assunzione in servizio e da tutti i conseguenti benefici, con conseguente annullamento del contratto individuale di lavoro, così come disposto dall'art. 75 del D.P.R. n. 445/2000
5. Sono fatte salve le sanzioni penali previste dalla normativa vigente in materia.

6. Trascorso il termine di cui al comma 1 del presente articolo, senza che sia stata prodotta la dichiarazione sostitutiva richiesta, l'Ente non darà luogo alla stipulazione del contratto individuale di lavoro ed alla relativa assunzione, dandone comunicazione all'interessato.

ART. 10 - ASSUNZIONE IN SERVIZIO

1. L'Amministrazione, acquisita la documentazione di cui al precedente articolo, procede, mediante stipulazione di contratto individuale di lavoro, all'assunzione del candidato dichiarato vincitore, secondo l'ordine della graduatoria di merito redatta con i principi contenuti nel presente avviso.
2. L'incarico si intende conferito a far data dal giorno di assunzione in servizio.
3. Il trattamento economico è definito dal CCNL vigente dei dipendenti degli enti locali. Il dipendente avrà, inoltre, diritto all'assegno nucleo familiare se ed in quanto spettante, agli incrementi stipendiali previsti dai successivi CCNL.
4. Il candidato dichiarato vincitore dovrà prendere servizio nella data indicata da apposita comunicazione; in caso di sua assenza ingiustificata decadrà dall'assunzione stessa.

ART. 11 - TRATTAMENTO ECONOMICO

Il rapporto di lavoro è regolato dalle norme di legge, dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro, dal Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi e dagli atti amministrativi comunali di cui i candidati possono prendere visione presso l'Ufficio Personale del Comune. Al profilo professionale compete il seguente trattamento economico al lordo dei contributi obbligatori e delle ritenute erariali:

- stipendio iniziale annuo lordo C.C.N.L. vigente € 22.135,47 (Posizione Economica D - C.C.N.L. 21/05/2018);
- indennità di comparto annua €. 622,80;
- elemento perequativo fino al 31/12/2018 €. 19,00 mensili;
- 13^a mensilità a norma di legge;
- indennità o trattamenti economici accessori o aggiuntivi previsti dalle Leggi o dalle vigenti disposizioni contrattuali. Tale trattamento economico è assoggettato alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali stabilite dalle vigenti disposizioni di legge.

Il candidato vincitore del concorso all'atto dell'assunzione in servizio sarà iscritto all'I.N.P.S. (Gestione ex I.N.P.D.A.P.).

ART. 12 - ACCESSO AGLI ATTI DELLA SELEZIONE

Ai candidati è riconosciuta la facoltà di accedere agli atti del procedimento selettivo, nei limiti e con le modalità previste dalla L. 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i. e dal DPR 23 giugno 1992, n. 352.

ART. 13 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali dei candidati non saranno comunicati a terzi e saranno trattati unicamente per l'espletamento della presente Selezione dal personale autorizzato e con l'impiego di misure di sicurezza

finalizzate a garantire la riservatezza dei dati stessi, nel rispetto delle disposizioni del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i.

ART. 14 - NORME DI SALVAGUARDIA

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà, per legittimi motivi, di:

- a) prorogare il termine di scadenza della selezione pubblica;
- b) riaprire tale termine allorché lo stesso sia già scaduto;
- c) revocare la presente selezione senza che i candidati possano avanzare pretese;
- d) non utilizzare la graduatoria approvata, al termine della selezione di cui al presente bando.

ART. 15 - PUBBLICAZIONE DEL PRESENTE AVVISO

Il presente avviso sarà pubblicato:

- all'Albo Pretorio on-line dell'Ente;
- sul sito istituzionale del Comune in: Sezione -> Amministrazione Trasparente -> sottosezione di I livello
Bandi di Concorso all'indirizzo:

<https://comune.valenza.al.it/it-it/amministrazione/amministrazione-trasparente/bandi-di-concorso>

Valenza,

LA DIRIGENTE DEL II SETTORE
Dott.ssa Lorenza Monocchio
*Documento firmato digitalmente ai sensi
dell'art. 21 del D.lgs. 82/2005*