



Comune di Valenza

PROVINCIA DI ALESSANDRIA

Allegato D)

Anno 2023 N. 63

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: MONITORAGGIO DELLO STATO DI ATTUAZIONE DEGLI OBIETTIVI GESTIONALI 2023 E APPROVAZIONE DEL REPORT MONITORAGGIO INTERMEDIO CONTROLLO STRATEGICO ANNO 2023

L'anno **duemilaventitre** il giorno **undici** del mese di **luglio** alle ore **13:10** in Valenza, nella Residenza Municipale, convocata nelle forme prescritte dall'art. 46 bis del vigente Regolamento per il funzionamento del Consiglio comunale, si è riunita la Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

ODDONE MAURIZIO - SINDACO - PRESIDENTE
ROSSI LUCA - VICE SINDACO
GATTI ROSSELLA - ASSESSORE
MERLINO LUCA - ASSESSORE
PATRUCCO PAOLO - ASSESSORE
ZAIO ALESSIA - ASSESSORE

Presenze	Assenze
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Partecipa alla seduta il Segretario Generale Dott.ssa **Paola Crescenzi**.

Gli Assessori **Alessia Zaio** e **Luca Merlino** sono collegati in via telematica.

Il Presidente **MAURIZIO ODDONE**, constatato che l'adunanza è valida per il numero degli intervenuti, invita i componenti alla trattazione della pratica in oggetto.

Sulla proposta della presente deliberazione sono stati espressi, in fase istruttoria, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del Decreto Legislativo 18.8.2000, n. 267, i seguenti pareri:

In ordine alla regolarità tecnica:

Parere: favorevole

Il Segretario Generale

F.to Dott.ssa Paola Crescenzi

La Dirigente del II Settore

F.to Dott.ssa Lorenza Monocchio

Relazione l'oggetto l'Assessore al Bilancio e Programmazione Luca Merlinò

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- in attuazione delle disposizioni di cui al D.L. n. 174/2012 convertito in Legge n. 213 del 7 dicembre 2012, il Consiglio comunale, con deliberazione n. 1 del 21.01.2013, esecutiva ai sensi di legge, ha approvato il "*Regolamento dei controlli interni*", in vigore dal 15 febbraio 2013;
- in attuazione di quanto previsto all'art. 10, comma 2, del suddetto *Regolamento*, la Giunta comunale ha approvato, con deliberazione n. 108 del 19.12.2016, esecutiva ai sensi di legge, la "*Metodologia attuativa del controllo strategico*";

Atteso che:

- tale metodologia è stata recepita in sede di Dup 2023/2025, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 48 del 23.11.2022, esecutiva ai sensi di legge,
- nella sezione strategica del suddetto DUP, in riferimento alla missione 01 "*Servizi istituzionali, generali e di gestione*" è previsto che "*Il controllo strategico, posto sotto la direzione del Segretario generale, è svolto avvalendosi della medesima unità preposta al controllo di gestione, inserita nel settore finanziario*";
- in ottemperanza a quanto previsto nella metodologia attuativa, nell'ambito del succitato DUP 2023/2025, le missioni sono state oggetto di specifica ponderazione, dando, altresì, atto delle percentuali di incidenza di ciascuna annualità di mandato;

Considerato che, ai sensi di tale "*Metodologia attuativa del controllo strategico*", occorre procedere all'approvazione del *Report monitoraggio intermedio controllo strategico anno 2023, di norma entro il 31 luglio*, al fine di determinare il grado di raggiungimento degli obiettivi strategici nel primo semestre anno 2023, tenuto conto, in particolare, di quanto previsto nella metodologia medesima e , precisamente:

"1. La determinazione del livello di conseguimento, finale o intermedio, degli obiettivi strategici appositamente individuati, piuttosto che dalle missioni avviene in modo inferenziale, a partire dal livello di conseguimento degli obiettivi operativi e dal piano esecutivo di gestione che sono collegati a ciascuno di essi.

CONSIDERATA

1. *La difficoltà di misurazione in termini numerici dello stato di conseguimento degli obiettivi in periodi infrannuali;*

2. *la necessità di individuare un criterio di valutazione capace di tradurre le rendicontazioni dei dirigenti in indicatori idonei a fornire “un’immagine” dello stato di realizzazione degli obiettivi;*

TENUTO CONTO PERTANTO

1. *delle schede di rendicontazione tramite le quali i dirigenti hanno relazionato lo stato di attuazione degli obiettivi, in questo caso al 1° semestre 2023, che costituiscono la base per l’elaborazione del monitoraggio intermedio;*
2. *del peso ponderale strategico ad essi assegnato, sulla base della vigente metodologia di valutazione della performance.*
3. *della necessità di utilizzare un criterio, pur non numerico, ma comunque idoneo a sintetizzare il livello di conseguimento degli obiettivi sulla base di quanto relazionato dai dirigenti sullo stato di attuazione dei sub obiettivi”;*

Visto lo stato di attuazione degli obiettivi gestionali 2023, costituito dall’insieme dei report pervenuti dai rispettivi Dirigenti relativamente al primo semestre 2023, di cui all’Allegato A) della presente deliberazione per costituirne parte integrante e sostanziale;

Dato atto che l’ufficio Controllo di Gestione ha conseguentemente provveduto ad elaborare, come da allegato B) della presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale, il *Report monitoraggio intermedio controllo strategico anno 2023*, determinando il grado di raggiungimento dei singoli obiettivi strategici relativi al primo semestre 2023;

Richiamati:

- il D.Lgs. n. 267/2000 e, in particolare, l’art. 147-ter;
- il D.Lgs. n. 150/2009;
- il vigente Regolamento dei controlli interni;

Visti i pareri in ordine alla regolarità tecnica espressi dal Dirigente del Settore Segreteria Generale e dalla Dirigente del II Settore, ciascuno per gli aspetti di competenza, ai sensi dell’art. 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000;

CON voti favorevoli unanimi espressi in forma palese,

DELIBERA

1. **Di richiamare** le premesse quale parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
2. **Di dare atto** dello stato di attuazione degli obiettivi gestionali 2023, allegato al presente provvedimento sotto la lettera A) per costituirne parte integrante e sostanziale;
3. **Di approvare** il *Report monitoraggio intermedio controllo strategico anno 2023*, allegato al presente provvedimento sotto la lettera B) per farne parte integrante e sostanziale;
4. **Di sottoporre** al Consiglio Comunale lo stato di attuazione degli obiettivi gestionali 2023 e il Report monitoraggio intermedio controllo strategico anno 2023, ai fini dell’adozione della deliberazione di ricognizione dei programmi;
5. **Di dichiarare** il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell’art. 134 ultimo comma del D. Lgs 267/2000, stante la necessità di provvedere all’adozione della delibera consiliare entro il 31 luglio 2023.

Approvato e sottoscritto

**IL PRESIDENTE
F.TO MAURIZIO ODDONE**

**IL SEGRETARIO GENERALE
F.TO DOTT.SSA PAOLA CRESCENZI**

Pubblicata all'Albo Pretorio del Comune il 13.07.2023 per gg. 15.

Valenza, 13.07.2023

**IL SEGRETARIO GENERALE
F.TO DOTT.SSA PAOLA CRESCENZI**

La presente deliberazione:

è divenuta esecutiva il _____ decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134 - comma 3 - D. lgs 267/2000).

Dalla Residenza comunale, _____

**IL SEGRETARIO GENERALE
DOTT.SSA PAOLA CRESCENZI**

ALLEGATO A

**STATO DI ATTUAZIONE
DEGLI OBIETTIVI GESTIONALI
2023
AL 1° SEMESTRE 2023**

SETTORE
SEGRETARIO GENERALE

Codice obiettivo S.G.01

Denominazione obiettivo Misura 1 PTPCT 2023/2025 Amministrazione Trasparente

Sintetica relazione sull'attività svolta nel corso del primo semestre 2023: Sono stati caricati ed aggiornati all'interno delle apposite sottosezioni della Sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale dell'Ente i dati di competenza del Settore Segretario Generale, quali risultanti dall'Allegato 4 "Sezione Trasparenza" al PTPCT 2023/2025 – Sezione PIAO 2023/2025.

Riportare tabella contenuta nella scheda approvata in sede di PIAO

n°	Peso	Denominazione	Formula di calcolo	Livello atteso finale	alla data	Graduazione conseguimento	% di conseguimento alla data del 30.06.2023
1	100,00%	Report attività semestrale (entro 30gg)	Numero	2	31.01.2024	Effettuato/non effettuato	100%

Codice obiettivo S.G. 02

Denominazione obiettivo Riorganizzazione archivio cartaceo atti Ufficio Segreteria Generale annualità 2018 e 2019

Sintetica relazione sull'attività svolta nel corso del primo semestre 2023: sono stati riordinati e archiviati, in contenitori contrassegnati, i documenti cartacei degli atti di competenza dell'Ufficio Segreteria Generale, relativamente all'anno 2019.

Riportare tabella contenuta nella scheda approvata in sede di PIAO

n°	Peso	Denominazione	Formula di calcolo	Livello atteso finale	alla data	Graduazione conseguimento	% di conseguimento alla data del 30.06.2023
1	100,00%	Esame ed analisi documento finale	Giorni di ritardo	0	15.12.2023	0=100% ≥1=0%	50%

Codice obiettivo S.G.03

Denominazione obiettivo Riorganizzazione pratiche edilizie di agibilità e progetti anni 1950/60

Sintetica relazione sull'attività svolta nel corso del primo semestre 2023: Ricognizione in archivio per riordino faldoni anni di pertinenza, riorganizzati n. 5 faldoni anni 50

Riportare tabella contenuta nella scheda approvata in sede di PIAO

n°	Peso	Denominazione	Formula di calcolo	Livello atteso finale	alla data	Graduazione conseguimento	% di conseguimento alla data del 30.06.2023
1	100,00%	Ricerca e analisi delle pratiche edilizie di agibilità e progetti in archivio anni 1950-60 e riorganizzazione dei singoli faldoni	n. giorni di ritardo	0	31.12.2023	gg. 0=100% GG. 30≥0% 1-29 = proporzionale	30%

Codice obiettivo S.G.04

Denominazione obiettivo Sperimentazione monitoraggio dei flussi delle spese postali tramite foglio di lavoro Excel

Sintetica relazione sull'attività svolta nel corso del primo semestre 2023: Sperimentazione foglio Excel con immissione dati ad ogni spedizione postale con evidenza degli importi spesi dalla Polizia Locale e degli importi a carico dell' Ufficio Protocollo

Riportare tabella contenuta nella scheda approvata in sede di PIAO

n°	Peso	Denominazione	Formula di calcolo	Livello atteso finale	alla data	Graduazione conseguimento	% di conseguimento alla data del 30.06.2023
1	100,00%	Predisposizione foglio di Excel con immissione dei dati quotidiani relativi alle spese postali	n. giorni di ritardo	0	31.12.2023	gg. 0=100%; GG. 30≥0%; 1-29= proporzionale	100%

Codice obiettivo S.G. 05

Denominazione obiettivo Aggiornamento archivio cartelle per conto di Equitalia

Sintetica relazione sull'attività svolta nel corso del primo semestre 2023: le cartelle sono state riordinate, suddivise per mese (da Gennaio a Maggio 2023) e, per ciascun mese, per ordine alfabetico corrispondente all'elenco mensile fornito da Equitalia.

Riportare tabella contenuta nella scheda approvata in sede di PIAO

n°	Peso	Denominazione	Formula di calcolo	Livello atteso finale	alla data	Graduazione conseguimento	% di conseguimento alla data del 30.06.2023
1	100,00%	Riordino archiviazione cartelle esattoriali	n. cartelle riordinate/ n. cartelle da riordinare	80%	15.12.2023	Proporzionale	45%

Codice obiettivo S.G. 06

Denominazione obiettivo Creazione registro gestione risme di carta

Sintetica relazione sull'attività svolta nel corso del primo semestre 2023: Presso l'Ufficio Messi è stato creato un registro in formato elettronico che tiene conto della gestione e della distribuzione delle risme di carta fino al 22 Giugno 2023

Riportare tabella contenuta nella scheda approvata in sede di PIAO

n°	Peso	Denominazione	Formula di calcolo	Livello atteso finale	alla data	Graduazione conseguimento	% di conseguimento alla data del 30.06.2023
1	100,00%	Rendicontazione risme di carta distribuite agli uffici	gg. di ritardo	0	31.12.2023	gg.0=100%; GG.30≥0%; 1-29= proporzionale	100%

Codice obiettivo S.G.07

Denominazione obiettivo Gestione rubrica interna in formato elettronico

Sintetica relazione sull'attività svolta nel corso del primo semestre 2023: L'Ufficio Messi ha aggiornato la rubrica elettronica dell'Ente in formato Excel, raccogliendo dagli altri uffici le informazioni e i dati relativi ai mutamenti nel primo semestre 2023.

Riportare tabella contenuta nella scheda approvata in sede di PIAO

n°	Peso	Denominazione	Formula di calcolo	Livello atteso finale	alla data	Graduazione conseguimento	% di conseguimento alla data del 30.06.2023
1	100,00%	Rubrica in formato elettronico aggiornata	gg. di ritardo	0	31.12.2023	0=100%≥1=0%	100%

SETTORE I

**LAVORI PUBBLICI – SERVIZI
SOCIO ASSISTENZIALI – CED –
GARE E APPALTI – CUC –
FARMACIA COMUNALE –
DIREZIONE CASA DI RIPOSO**

Codice obiettivo 1.01**Denominazione obiettivo: Misura 1 PTPC 2023/2025 - Amministrazione Trasparente**

Sintetica relazione sull'attività svolta nel corso del primo semestre 2023: Elaborazione e implementazione dati di pertinenza Segreteria Particolare e Uff. Casa, Farmacia comunale, Casa di riposo, Lavori pubblici, CED e relativo caricamento nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale

n°	Peso	Denominazione	Formula di calcolo	Livello atteso finale	alla data	Graduazione conseguimento	% di conseguimento alla data del 30.06
1	40%	Report semestrale attività uffici (entro 30 gg)	numero	1	30.07	effettuato/non effettuato	100%
2	40%	Report semestrale dei dati delle procedure di gara del semestre (entro 30 gg)	numero	1	30.07	effettuato/non effettuato	100%
3	20%	Report annuale L. 190/2012 (entro fine febbraio 2023)	numero	0	=	effettuato/non effettuato	100%

Codice obiettivo 1.02**Denominazione obiettivo: PTPC 2023/2025 - Mappatura processi aree rischio**

Sintetica relazione sull'attività svolta nel corso del primo semestre 2023: verifica della mappatura dei processi delle aree di rischio generali entro il 31 dicembre

n°	Peso	Denominazione	Formula di calcolo	Livello atteso finale	alla data	Graduazione conseguimento	% di conseguimento alla data del 30.06
1	100%	Rispetto dei tempi definiti	gg ritardo	0	31.12	0=100%;>0=0%	100%

Codice obiettivo 1.03**Denominazione obiettivo: Revisione protocolli operativi della Casa di Riposo**

Sintetica relazione sull'attività svolta nel corso del primo semestre 2023: Il progetto prevede la revisione e l'eventuale aggiornamento dei protocolli operativi utilizzati dal personale della casa di riposo

n°	Peso	Denominazione	Formula di calcolo	Livello atteso finale	alla data	Graduazione conseguimento	% di conseguimento alla data del 30.06
1	95%	Verifica ed eventuale aggiornamento protocolli operativi	numero	20	31.12	20=100%, <20=0%	50%
2	5%	Report attività	numero	1	31.12	effettuato / non effettuato	0%

SETTORE II

FINANZE – TRIBUTI –

PERSONALE – SERVIZI

DEMOGRAFICI – SERVIZIO

AUTONOMO POLIZIA LOCALE

Codice obiettivo 2.01**Denominazione obiettivo CONSOLIDAMENTO ATTIVITA' SERVIZI DEMOGRAFICI**

Sintetica relazione sull'attività svolta nel corso del primo semestre 2023: L'attività in questo primo semestre è consistita nell'individuare, attraverso una funzionalità presente nel software di Civilia Next, gli atti di stato civile che presentano delle incongruenze e/o anomalie rispetto ai dati degli individui interessati presenti in ANPR consistenti in numero o serie o anno errato o che presentano gli stessi dati dell'atto per soggetti diversi. Per prima cosa si è suddiviso gli atti di stato civile che presentano tali anomalie in morte, matrimonio e nascita incentrandosi in primo luogo sugli atti di matrimoni per i quali sono state estratte 126 anomalie.

L'attività di analisi e di bonifica è consistita nel verificare l'anomalia attraverso la consultazione cartacea del registro di stato civile interessato e a sanarla attraverso la modifica o cancellazione dell'atto errato e ciò al fine di evitare che tali errori presenti da tempo possano creare problemi al fine del prossimo subentro di tutti i comuni in ANSC (archivio nazionale informatizzato dei registri dello stato civile).

n°	Peso	Denominazione	Formula di calcolo	Livello atteso finale	alla data	Graduazione conseguimento	% di conseguimento alla data del 30.06.2023
1	100%	RISPETTO DEI TEMPI DEFINITI	N. GIORNI DI RITARDO	0	31.12.2023	0=100%, INTERMEDIO PROPORZIONALE, 30=0%	30%

Codice obiettivo 2.02**Denominazione obiettivo LOTTA ALL'EVASIONE**

Sintetica relazione sull'attività svolta nel corso del primo semestre 2023: Nel corso del primo semestre sono stati elaborati e notificati ai contribuenti avvisi di accertamento IMU per un importo pari ad euro 1.711.377,00.

Sono stati altresì elaborati ed inviati ai contribuenti atti di riscossione coattiva IMU (solleciti di pagamento) per un importo pari ad euro 1.287.500,00 .

n°	Peso	Denominazione	Formula di calcolo	Livello atteso finale	alla data	Graduazione conseguimento	% di conseguimento alla data del 30.06.2023
1	100%	IMPORTO COMPLESSIVO AVVISI DI ACCERTAMENTO IMU NOTIFICATI E SOLLECITI DI PAGAMENTO INVIATI	EURO	60.000,00	31.12.2023	<=10.000,00=0; >10.000,00 proporzionale	100%

Codice obiettivo 2.03**Denominazione obiettivo NUOVA RICLASSIFICAZIONE DEL PERSONALE AI SENSI DEL CCNL 16.12.2022**

Sintetica relazione sull'attività svolta nel corso del primo semestre 2023: A seguito di quanto previsto dal CCNL 16/11/2022, l'ufficio personale ha provveduto all'aggiornamento dei cedolini di stipendi ed indennità, alla predisposizione di informative, proposte (e successiva adozione) di delibere e determine per la riclassificazione del personale, nonché all'adozione (e successiva adozione) di appositi regolamenti per il lavoro agile e la formazione.

n°	Peso	Denominazione	Formula di calcolo	Livello atteso finale	alla data	Graduazione conseguimento	% di conseguimento alla data del 30.06.2023
1	100%	RISPETTO DEI TEMPI DEFINITI	N. GIORNI DI RITARDO	0	31.12.2023	0=100%, INTERMEDIO PROPORZIONALE, 30=0%	70%

Codice obiettivo 2.04

Denominazione obiettivo AGGIORNAMENTO REGOLAMENTO COMUNALE DI CONTABILITA'

Sintetica relazione sull'attività svolta nel corso del primo semestre 2023: L'ufficio sta procedendo ad apportare le modifiche ritenute opportune, anche alla luce delle nuove normative .

n°	Peso	Denominazione	Formula di calcolo	Livello atteso finale	alla data	Graduazione conseguimento	% di conseguimento alla data del 30.06.2023
1	100%	RISPETTO DEI TEMPI DEFINITI	N. GIORNI DI RITARDO	0	31.12.2023	0=100%; >0=0%	40%

Codice obiettivo 2.05

Denominazione obiettivo PTPCT 2023/2025 – Mappatura processi aree a rischio

Sintetica relazione sull'attività svolta nel corso del primo semestre 2023: L'attività è in corso.

n°	Peso	Denominazione	Formula di calcolo	Livello atteso finale	alla data	Graduazione conseguimento	% di conseguimento alla data del 30.06.2023
1	100%	RISPETTO DEI TEMPI DEFINITI	N. GIORNI DI RITARDO	0	31.12.2023	0=100%; >0=0%	100%

Codice obiettivo 2.06

Denominazione obiettivo PTPCT 2023/2025 – Amministrazione Trasparente

Sintetica relazione sull'attività svolta nel corso del primo semestre 2023: Gli adempimenti di pubblicazione ricadenti durante il primo semestre sono stati effettuati. L'attività di pubblicazione annuale è stata svolta in misura pari a circa il 50%, mentre i relativi due report semestrali, dovendo gli stessi essere redatto entro il 30 gg dalla fine del semestre, devono ancora essere formalizzati.

n°	Peso	Denominazione	Formula di calcolo	Livello atteso finale	alla data	Graduazione conseguimento	% di conseguimento alla data del 30.06.2023
1	100%	REPORT SEMESTRALE ATTIVITA' DEGLI UFFICI (entro 30gg)	NUMERO	2	31.01.2024	EFFETTUATO/NON EFFETTUATO	100%

Codice obiettivo 2.07**Denominazione obiettivo: Identificazione e rimozione dei veicoli in stato di abbandono e non assicurati**

Sintetica relazione sull'attività svolta nel corso del primo semestre 2023: è regolarmente in corso l'attività di controllo ed identificazione dei veicoli in stato di abbandono e non assicurati sul territorio comunale; nella prima parte dell'anno il personale si è concentrato in particolare sulle aree di via Falcone, via Cunietti e Vicolo Comolli dove sono stati individuati e rimossi sei veicoli. Oltre a questi mezzi, che si presentavano in evidente stato di abbandono, il personale ha individuato nell'ambito del centro abitato altri sette veicoli che, in circolazione statica, erano privi della necessaria copertura assicurativa.

n°	Peso	Denominazione	Formula di calcolo	Livello atteso finale	alla data	Graduazione conseguimento	% di conseguimento alla data del 30.06.2023
1	100%	Rispetto dei tempi definiti per l'esecuzione dell'obiettivo: identificazione e rimozione dei veicoli in stato di abbandono e/o non assicurati.	n. giorni di ritardo	0	31/12/2023	0=100%, intermedio proporzionale, 30=0%	100%

Codice obiettivo 2.08**Denominazione obiettivo: Controllo abbandono e deposito non corretto dei rifiuti**

Sintetica relazione sull'attività svolta nel corso del primo semestre 2023: è regolarmente in corso l'attività di controllo e di monitoraggio dei comportamenti atipici in materia di abbandono di rifiuti di vario genere; l'attività si è concentrata, nella prima parte dell'anno, nell'analisi delle migliaia di immagini estrapolate dalle foto trappole posizionate, in collaborazione con l'Azienda A.M.W., sull'intero territorio comunale

n°	Peso	Denominazione	Formula di calcolo	Livello atteso finale	alla data	Graduazione conseguimento	% di conseguimento alla data del 30.06.2023
1	100%	Rispetto dei tempi definiti per l'esecuzione dell'obiettivo: identificazione, rimozione e sanzionamento dei responsabili dell'abbandono di rifiuti sul territorio comunale	n. giorni di ritardo	0	31/12/2023	0=100%, intermedio proporzionale, 30=0%	100 %

Codice obiettivo 2.09**Denominazione obiettivo: Accertamento copertura assicurativa e revisione dei veicoli sanzionati.**

Sintetica relazione sull'attività svolta nel corso del primo semestre 2023: è regolarmente in corso l'attività di monitoraggio ed analisi dei veicoli sanzionati in circolazione statica, al fine di verificare se i mezzi interessati dispongono di copertura assicurativa e regolare revisione. Sono stati effettuati 6 scarichi mensili periodici attraverso il programma Sapidata in dotazione riscontrando, per il periodo 1° febbraio-30 giugno 2023 **n. 122** violazioni dell'art. 80 comma 14, **n. 7** violazioni dell'art. 193 comma 2 e **n. 8** violazioni dell'art. 180 comma 8 del vigente Codice della Strada.

n°	Peso	Denominazione	Formula di calcolo	Livello atteso finale	alla data	Graduazione conseguimento	% di conseguimento alla data del 30.06.2023
1	100%	Rispetto dei tempi definiti per l'esecuzione dell'obiettivo: identificazione, rimozione e sanzionamento dei responsabili dell'abbandono di rifiuti sul territorio comunale	n. giorni di ritardo	0	31/12/2023	0=100%, intermedio proporzionale, 30=0%	100 %

Codice obiettivo **2.10**

Denominazione obiettivo **accertamenti sugli apparecchi da gioco (slot machine) presso gli esercizi in sede fissa**

Sintetica relazione sull'attività svolta nel corso del primo semestre 2023: analisi del contesto normativo relativo agli apparecchi da gioco e G.A.P. (artt. 86, 110 del T.U.L.P.S., Legge Regionale N. 19 del 15 luglio 2021); analisi del contesto territoriale mediante ricerca storico-documentale degli esercizi in sede fissa dotati di apparecchi di tipo AWP/VLT prossimi ai luoghi sensibili di cui alla L.R. N. 19 del 15 luglio 2021; valutazione delle eventuali istanze di reinstallazione previste dalla L.R. N. 19 del 15 luglio 2021; programmazione della vigilanza degli esercizi in sede fissa sprovvisti di istanza di reinstallazione avvalendosi di personale del Comando di Polizia Locale; emissione dei provvedimenti amministrativi di competenza, ovvero, accertamento e contestazione degli illeciti amministrativi ai sensi della L.R. N. 19 del 15 luglio 2021 e Legge 689/1981 a seguito di sopralluogo; Collaborazione e comunicazione degli esiti esperiti ad altre FF.OO e/o Enti/Organi Locali e dello Stato.

n°	Peso	Denominazione	Formula di calcolo	Livello atteso finale	alla data	Graduazione conseguimento	% di conseguimento alla data del 30.06.2023
1	100%	Rispetto dei tempi definiti per l'esecuzione dell'obiettivo: controlli di polizia amministrativa presso gli esercizi in sede fissa, finalizzati al rispetto della normativa nazionale e regionale in tema di apparecchi da intrattenimento con successiva archiviazione formalizzata dei relativi procedimenti attivati ovvero prosecuzione degli stessi con l'attivazione dei procedimenti sanzionatori, ecc. del caso	n. giorni di ritardo	0	31/12/2023	0=100%, intermedio proporzionale, 30=0%	100 %

Codice obiettivo **2.11**

Denominazione obiettivo: **Catalogazione ed archiviazione delle pratiche attinenti la "polizia annonaria"**

Sintetica relazione sull'attività svolta nel corso del primo semestre 2023: è regolarmente in corso l'attività di catalogazione ed archiviazione ragionata delle diverse tipologie di pratiche attinenti la "polizia annonaria". Nel contempo si stanno trasferendo idonee istruzioni gestionali ed operative all'incaricato destinato a svolgere le attività dell'Ufficio, a seguito di messa a riposo di collega.

n°	Peso	Denominazione	Formula di calcolo	Livello atteso finale	alla data	Graduazione conseguimento	% di conseguimento alla data del 30.06.2023
----	------	---------------	--------------------	-----------------------	-----------	---------------------------	---

1	100%	Rispetto dei tempi definiti per l'esecuzione dell'obiettivo di catalogazione ed archiviazione ragionata delle diverse tipologie di pratiche attinenti la "polizia annonaria"	n. giorni di ritardo	0	31/12/2023	0=100%, intermedio proporzionale, 30=0%	35 %
---	------	--	----------------------	---	------------	---	------

Codice obiettivo 2.12

Denominazione obiettivo Riorganizzazione procedure gestione atti dell'Ufficio Notifiche

Sintetica relazione sull'attività svolta nel corso del primo semestre 2023: si è proceduto all'istituzione del registro unico delle notifiche in ingresso per una completa e corretta tracciatura delle richieste di notifica provenienti da enti esterni. Di concerto all'Ufficio Tributi si è inoltre provveduto ad ottimizzare le procedure di notifica, aggiornando i moduli di relata delle notifiche degli atti emanati dall'Ufficio Tributi dell'Ente.

n°	Peso	Denominazione	Formula di calcolo	Livello atteso finale	alla data	Graduazione conseguimento	% di conseguimento alla data del 30.06.2023
1	100%	Rispetto dei tempi definiti per l'esecuzione dell'obiettivo di riorganizzazione procedure gestione atti mediante la creazione di nuovi registri informatici e cartacei in luogo di quelli esistenti ed ottimizzazione della gestione dei dati dell'Ufficio Notifiche	n. giorni di ritardo	0	31/12/2023	0=100%, intermedio proporzionale, 30=0%	50 %

Codice obiettivo 2.13

Denominazione obiettivo Misura 1 PTPCT 2023/2023 – Amministrazione Trasparente

Sintetica relazione sull'attività svolta nel corso del primo semestre 2023: proseguono tutte le registrazioni a norma di legge, relative alla trasparenza, degli atti relativi ai provvedimenti dirigenziali comprese determinazioni e ordinanze, comprese quelle in forma tabellare per appalti e affidamenti.

n°	Peso	Denominazione	Formula di calcolo	Livello atteso finale	alla data	Graduazione conseguimento	% di conseguimento alla data del 30.06.2023
1	100%	rispetto dei tempi per la pubblicazione dei dati di pertinenza del nucleo autonomo di polizia locale del ii settore, nella sezione amministrazione trasparente del sito istituzionale comunale	n. giorni di ritardo	0	31/12/2023	0=100%, intermedio proporzionale, 30=0%	100 %

SETTORE III

**URBANISTICA - CULTURA E
GIOVANI – SERVIZI EDUCATIVI –
UFFICIO SPORT**

Codice obiettivo III – 1

Denominazione obiettivo : Distretto Urbano del Commercio "La Città dell'oro" - Bando Regionale per la concessione di contributi a fondo perduto alle micro e piccole imprese esercenti attività di vendita diretta al dettaglio di beni e di somministrazione al pubblico di alimenti e bevande,in sede fissa o su area pubblica

Sintetica relazione sull'attività svolta nel corso del primo semestre 2023:

Affidamento servizio di predisposizione del bando imprese e pubblicazione sul sito comunale, affidamento servizi di elaborazione azioni di formazione e consulenza alle imprese, nonché del piano di comunicazione strategico e trasmissione della documentazione alla Regione Piemonte.

n°	Peso	Denominazione	Formula di calcolo	Livello atteso finale	alla data	Graduazione conseguimento	% di conseguimento alla data del 30.06.2023
1	50%	Predisposizione del bando imprese, pubblicazione sul sito comunale e trasmissione documentazione alla Regione Piemonte	n. gg. di ritardo	Non rilevante	31/05/2023	gg. 0 = 100%; gg. 30 = 0%; 1 - 29 = proporzionale	100%
2	50%	Individuazione tramite valutazione comparativa a graduatoria delle candidature pervenute, degli operatori commerciali partecipanti cui assegnare il contributo	n. gg. di ritardo	Non rilevante	31/12/2023	gg. 0 = 100%; gg. 30 = 0%; 1 - 29 = proporzionale	0

Codice obiettivo III-2-1

Denominazione obiettivo Inserimento nel Database in uso al SUA e Digitalizzazione pratiche omologazione ascensori - ANNI 2010/2016

Sintetica relazione sull'attività svolta nel corso del primo semestre 2023:

caricamento dati, scansione documentazione cartacea essenziale e collegamento file nel database, aggiornamento elenco ascensori faldoni anni dal 2016 al 2013

n°	peso	denominazione	formula di calcolo	livello atteso finale	alla data	Graduazione conseguimento	% di conseguimento alla data del 30.06.2023
1	20,00%	Caricamento dati essenziali delle pratiche su Database faldoni dal 2010 al 2016	n. gg. di ritardo	0	31/12/2023	gg. 0 = 100%; gg. 30 = 0%; 1 - 29 = proporzionale	33%
2	30,00%	scansione documentazione cartacea essenziale e collegamento file nel database faldoni dal 2012 al 2016	n. gg. di ritardo	0	31/12/2023	gg. 0 = 100%; gg. 30 = 0%; 1 - 29 = proporzionale	80%
3	30,00%	scansione documentazione cartacea essenziale e collegamento file nel database faldoni 2010 e 2011	n. gg. di ritardo	0	31/12/2023	gg. 0 = 100%; gg. 30 = 0%; 1 - 29 = proporzionale	0%
4	20,00%	aggiornamento elenco ascensori	n. gg. di ritardo	0	31/12/2023	gg. 0 = 100%; gg. 30 = 0%; 1 - 29 = proporzionale	33%

Codice obiettivo III-2-2

Denominazione obiettivo Pagina Web FAQ- quesiti SUAP

Sintetica relazione sull'attività svolta nel corso del primo semestre 2023:

individuazione schema pagina web, selezione argomenti procedure da pubblicare, progettazione pagina da pubblicare

n°	peso	denominazione	formula di calcolo	livello atteso finale	alla data	Graduazione conseguimento	% di conseguimento alla data del 30.06.2023
1	20,00%	progettazione pagina web e inserimento su portale istituzionale esistente	n. gg. di ritardo	0	30/09/2023	gg. 0 = 100%; gg. 30 = 0%; 1 - 29 = proporzionale	100%
2	30,00%	pubblicazione informazioni procedurali di dettaglio relative a 5 attività specifiche	n. gg. di ritardo	0	30/09/2023	gg. 0 = 100%; gg. 30 = 0%; 1 - 29 = proporzionale	0%
3	30,00%	pubblicazione informazioni procedurali di dettaglio relative a ulteriori 5 attività specifiche	n. gg. di ritardo	0	31/12/2023	gg. 0 = 100%; gg. 30 = 0%; 1 - 29 = proporzionale	0%
4	20,00%	pubblicazione almeno 10 domande/risposte generiche brevi	n. gg. di ritardo	0	31/12/2023	gg. 0 = 100%; gg. 30 = 0%; 1 - 29 = proporzionale	0%

Codice obiettivo III-3**Denominazione obiettivo PROSECUZIONE DELL'INDIVIDUAZIONE, ANALISI ED ARCHIVIAZIONE SUL DATABASE DELLE PRATICHE EDILIZIE ANTE 1958 , DEPOSITATE PRESSO L'ARCHIVIO COMUNALE.****Sintetica relazione sull'attività svolta nel corso del primo semestre 2023:**

Si è provveduto ad una più puntuale organizzazione interna dei singoli faldoni relativi ai nulla osta edilizi rilasciati negli anni 1929, 1931 e 1933 e contestualmente si sta provvedendo all'inserimento digitale sul data base informatico -ARCHIWEB -, con la scansione di tutto il materiale delle singole pratiche.

n°	Peso	Denominazione	Formula di calcolo	Livello atteso finale	alla data	Graduazione conseguimento	% di conseguimento alla data del 30.06.2023
1	100%	Individuazione analisi ed archiviazione sul data base informatico delle pratiche edilizie ante 1958	nn. giorni di ritardo	Rispetto dei tempi	31/12/2023	gg 0 = 100% gg 30= 100% gg 1-29 = proporzionale	50%

Codice obiettivo III-4**Denominazione obiettivo: Prima fase di riordino dell'archivio pratiche Urbanistiche_Uff. Edilizia pubblica****Sintetica relazione sull'attività svolta nel corso del primo semestre 2023:**

E' in corso di esecuzione la verifica e il controllo dei faldoni presenti presso l'ufficio Pianificazione – Edilizia Pubblica - Espropri, ai fini dell'archiviazione cartacea, della scansione delle convenzioni Urbanistiche e della formazione di un archivio digitale.

n°	Peso	Denominazione	Formula di calcolo	Livello atteso finale	alla data	Graduazione conseguimento	% di conseguimento alla data del 30.06.2023
1	100%	Verifica e controllo dei faldoni presenti presso l'ufficio Pianificazione - Edilizia Pubblica - Espropri, archiviazione cartacea scansione delle convenzioni Urbanistiche e formazione di archivio digitale	n. gg. di ritardo	Non rilevante	30/12/2023	gg 0 = 100% gg 30= 100% gg 1-29 = proporzionale	100%

Codice obiettivo: III - 5 -1

Denominazione obiettivo: CENSIMENTO COLONIE FELINE 2023

Sintetica relazione sull'attività svolta nel corso del primo semestre 2023:

I primi tre sub obiettivi che caratterizzano il progetto obiettivo denominato "Censimento Colonie Feline 2023", sono stati raggiunti nei tempi e nei modi individuati nel medesimo progetto.

Nella fase preliminare sono state acquisite informazioni e documenti depositati agli atti presso l'Ente ed è stata compiuta una Riunione conoscitiva con le Associazioni che si occupano della gestione delle colonie feline allo scopo di discutere in merito ad eventuali criticità che riguardano il territorio comunale.

Successivamente è stata rivista la scheda finalizzata al Censimento in argomento sul territorio comunale ed è stato avviato il relativo procedimento.

In esito all'avvio del suddetto procedimento, si è provveduto a catalogare le schede trasmesse dai volontari che accudiscono le colonie feline, a compiere le necessarie verifiche d'ufficio finalizzate alla geolocalizzazione, a individuare catastalmente le aree inerenti le colonie feline e a valutare i luoghi dal punto di vista igienico sanitario.

n°	Peso	Denominazione	Formula di calcolo	Livello atteso finale	alla data	Graduazione conseguimento	% di conseguimento AI 30.06.2023
1	20,00%	Verifica elenco 2022 volontari che accudiscono le colonie feline; Verifica iscrizione Registro Associazioni di Volontariato accreditate con il Comune di Valenza; Riunione con rappresentanti delle Associazioni Animaliste preventiva al nuovo Censimento;	n. giorni di ritardo	100%	01.01.2023 - 28.02.2023	proporzionale	100%
2	20,00%	Revisione nuova scheda Censimento Colonie Feline; Trasmissione scheda Censimento ai soggetti interessati;	n. giorni di ritardo	100%	1.03.2023 – 31.03.2023	proporzionale	100%
3	20,00%	Analisi e catalogazione schede Censimento pervenute; Verifiche catastali e geolocalizzazione aree interessate dalla presenza di Colonie Feline;	n. giorni di ritardo	100%	1.04.2023 - 31.06.2023	proporzionale	100%
4	20,00%	Sopralluoghi c/o colonie feline censite: predisposizione	n. giorni di ritardo	100%	01.01.2023- 31.10.2023	proporzionale	100%

		relazione di sopralluogo					
5	20,00%	Riepilogo colonie feline, distinte in aree pubbliche e in aree private; trasmissione dati colonie feline 2023 al Servizio Veterinario ASL AL	n. giorni di ritardo	100%	01.01.2023-31.12.2023	proporzionale	100%

Codice obiettivo: III- 5 - 2

Denominazione obiettivo:

INDIVIDUAZIONE AREE DI INTERESSE ECOLOGICO PER LA TUTELA DELLA BIODIVERSITA' DEGLI INSETTI IMPOLLINATORI

Sintetica relazione sull'attività svolta nel corso del primo semestre 2023:

Nella prima fase di sviluppo del Progetto dopo un'attenta analisi del territorio sono stati individuati alcuni CORRIDOI ECOLOGICI; tali corridoi ecologici sono stati catastalmente individuati e delimitati con sistemi informatici territoriali QGIS e per ognuno di loro è stata redatta una scheda di sintesi.

Nel corso del Progetto assegnato, oltre ad individuare e cartografare i corridoi ecologici, si è ritenuto necessario individuare AREE pubbliche di interesse ecologico per la tutela degli insetti impollinatori, partendo dal presupposto che prima occorre realizzare tali aree e solo dopo, in un secondo momento, sia corretto realizzare una connessione tra di esse attraverso la creazione di corridoi ecologici.

Pertanto per ogni area suddetta individuata, inserita sia nel contesto urbano che suburbano, sono state compiute accurate verifiche *anche* in ordine alla proprietà e alla vocazione di tali AREE.

Il Progetto assegnato si limitava invece a considerare solo i corridoi ecologici, invece sono stati considerati in aggiunta anche grandi AREE PER LA TUTELA DELLA BIODIVERSITÀ.

Successivamente è stata consultata un'ampia letteratura in merito messa a disposizione dalla Commissione Europea, dalla Corte dei Conti Europea, dalla Rete Rurale Nazionale, dalla Regione Piemonte, dal WWF, dalle Associazioni di Apicoltori ed è stato inoltre consultato un Agronomo, al fine di individuare le specie mellifere per l'inerbimento delle aree urbane; solo a seguito di tale fase sono state individuate le specie più adatte alle aree individuate, tenuto conto il contesto di utilizzo.

Pertanto, nel semestre di riferimento, l'Arch. M. Elena Bronchi ha raggiunto i sub obiettivi assegnati nei tempi e nei modi prestabiliti dal Progetto.

n°	Peso	Denominazione	Formula di calcolo	Livello atteso finale	alla data	Graduazione conseguimento	% di conseguimento
1	40,00%	Analisi relativa all'eventuale creazione di corridoi ecologici; Delimitazione corridoi ecologici e Aree di interesse ecologico con sistema informatico territoriale QGIS e calcolo delle aree di pertinenza; Visure castali Aree di interesse ecologico; Predisposizione Schede Aree di interesse ecologico;		100%	01.01.2023 - 30.04.2023	proporzionale	100%
2	30,00%	Valutazione specie mellifere (nettariifere e pollinifere) per inerbimento di aree urbane e costituzione di infrastrutture ecologiche, mediante fioriture scalari mensili e persistenza pluriennale, adatte a garantire cibo e rifugio per api ed insetti impollinatori; Verifica della compatibilità delle specie vegetali mellifere adatte a zone particolarmente siccitose;		100%	1.05.2023 - 30.06.2023	proporzionale	100%
3	30,00%	Individuazione costi di allestimento di aree per insetti impollinatori; costi semi per insetti pronubi, ammendanti, preparazione del terreno, costi hotel per insetti		100%	01.01.2023 - 31.12.2023	proporzionale	100%

Codice obiettivo III – 6

Denominazione obiettivo: SCARTO PERIODICI E VOLUMI BIBLIOTECA CIVICA

Sintetica relazione sull'attività svolta nel corso del primo semestre 2023

Verifica e valutazione dello stato di conservazione dei periodici e dei volumi conservati nel deposito ubicato presso l'edificio ex Coop; prima fase della selezione del materiale bibliografico da proporre per lo scarto.

n°	Peso	Denominazione	Formula di calcolo	Livello atteso finale	alla data	Graduazione conseguimento	% di conseguimento alla data del 30.06.2023
1	50%	Realizzazione procedura di scarto volumi	n. volumi scartati	500	31/12/2023	500 = 100% <=500 = 0%	40%
2	50%	Realizzazione procedura di scarto periodici	n. annate di periodici scartati	80	31/12/2023	80 = 100% <=80 = 0%	40%

Codice obiettivo III – 7 – 1**Denominazione obiettivo COORDINAMENTO PEDAGOGICO TERRITORIALE****Sintetica relazione sull'attività svolta nel corso del primo semestre 2023:**

In merito all'obiettivo in oggetto, abbiamo partecipato ad incontri organizzati dalla Regione Piemonte per comprendere il funzionamento e lo scopo del Coordinamento Pedagogico territoriale, abbiamo contattato alcuni Comuni limitrofi per coinvolgerli in questo progetto identificando il Comune di Valenza come capofila ed infine abbiamo costituito il coordinamento approvato dalla Regione Piemonte.

n°	Peso	Denominazione	Formula di calcolo	Livello atteso finale	alla data	Graduazione conseguimento	% di conseguimento alla data del 30.06.2023
1	50%	Partecipazione riunioni, svolgimento istruttoria e reperimento adesioni Comuni aderenti e Costituzione del Comune di Valenza come capofila	n. giorni di ritardo	1	06/03/2023	gg. 0 = 100%; gg. 30 = 0%; 1 - 29 = proporzionale	100%
2	50%	Organizzazione n. 3 incontri formativi con i Comuni aderenti	n. giorni di ritardo	2	31/12/2023	gg. 0 = 100%; gg. 30 = 0%; 1 - 29 = proporzionale	0%

Codice obiettivo III – 7 – 2**Denominazione obiettivo REALIZZAZIONE LINEA INTERVENTO N. 2 SPORT NEI PARCHI****Sintetica relazione sull'attività svolta nel corso del primo semestre 2023:**

In merito all'obiettivo in oggetto, abbiamo svolto alcuni incontri informativi con le Società Sportive Valenzane e i rappresentanti di Sport e Salute per illustrare il progetto. Abbiamo provveduto a pubblicare l'invito di partecipazione alla linea di intervento n. 2 alla quale hanno aderito n. 3 società sportive cittadine e alle quali è stato affidato la gestione dello spazio oggetto della linea di intervento specificata.

n°	Peso	Denominazione	Formula di calcolo	Livello atteso finale	alla data	Graduazione conseguimento	% di conseguimento alla data del 30.06.2023
1	30%	Riunioni informative con Sport e Salute e con le Società Sportive del territorio	n. giorni di ritardo	0	31.03.2023	gg. 0 = 100%; gg. 30 = 0%; 1 - 29 = proporzionale	100%
2	20%	Redazione e pubblicazione Avviso Pubblico per le adesioni	n. giorni di ritardo	0	15.05.2023	gg. 0 = 100%; gg. 30 = 0%; 1 - 29 = proporzionale	100%
3	20%	Nomina della commissione esaminatrice e adozione atto affidamento attività	n. giorni di ritardo	0	30.06.2023	gg. 0 = 100%; gg. 30 = 0%; 1 - 29 = proporzionale	100%
4	30%	Avvio attività	n. giorni di ritardo	0	31.08.2023	gg. 0 = 100%; gg. 30 = 0%; 1 - 29 = proporzionale	50%

COMUNE DI VALENZA

Ufficio Controllo di Gestione

ALLEGATO B

**REPORT MONITORAGGIO
INTERMEDIO
CONTROLLO STRATEGICO ANNO 2023**

AL PRIMO SEMESTRE 2023

INDICE

1. PREMESSA
2. ELENCO OBIETTIVI ANNO 2023
3. ELENCO OBIETTIVI ANNO 2023 PER MISSIONE: STATO DI AVANZAMENTO OBIETTIVI STRATEGICI AL PRIMO SEMESTRE 2023
4. ELENCO OBIETTIVI ANNO 2023 PER SETTORE DIRIGENZIALE: STATO DI AVANZAMENTO OBIETTIVI STRATEGICI AL PRIMO SEMESTRE 2023
5. RIEPILOGO STATO DI CONSEGUIMENTO OBIETTIVI PER MISSIONE E STRATEGICITA'

1. PREMESSA

In attuazione delle disposizioni di cui al D.L. n° 174/2012 convertito in Legge 2013 2012, Il Consiglio Comunale ha approvato il “Regolamento dei controlli interni”, in vigore dal 15.02.2013.

La Giunta Comunale, in attuazione del suddetto Regolamento approvava con deliberazione n° 108/2016 la “Metodologia attuativa del controllo strategico”, metodologia che è stata poi recepita nei successivi DUP e nelle relative note di aggiornamento.

Nella sezione strategica dei suddetti DUP è previsto che il controllo strategico sia posto sotto la direzione del Segretario Generale e si avvalga della medesima unità preposta al controllo di gestione, inserita nel settore finanziario.

Sempre nell’ambito dei DUP in parola si provvedeva alla ponderazione di ogni singola missione nonché all’indicazione delle percentuali di incidenza di ciascuna annualità di mandato così come previsto nella succitata metodologia attuativa del controllo strategico.

Si riportano alcuni punti salienti contenuti nella "Metodologia attuativa del controllo strategico":

- La determinazione del livello di conseguimento degli obiettivi strategici avviene in modo inferenziale, a partire dal livello di conseguimento degli obiettivi operativi;
- ai fini della determinazione del livello di conseguimento degli obiettivi strategici si deve tener conto degli indicatori di performance e del peso ponderale strategico ad essi assegnato;
- sulla base del livello di conseguimento degli obiettivi di ciascuna missione è possibile calcolare il livello di conseguimento medio ponderato degli obiettivi strategici dell’Ente nell’anno di riferimento .

Poiché in corso d'anno non si dispongono di tutti i dati suddetti e tenuto conto della necessità, in ottemperanza a quanto previsto nella succitata metodologia attuativa, di effettuare un monitoraggio intermedio, si è individuata una procedura che ne consente la realizzazione.

Il dato utilizzato in questa sede è il livello di conseguimento degli obiettivi gestionali, così come riportato nelle schede di rendicontazione al 1° semestre 2023.

Pertanto, sulla base di quanto sopra l’Ufficio Controllo di Gestione ha elaborato il presente Report monitoraggio intermedio controllo strategico per l’anno 2023.

Sotto il profilo tecnico, al fine di determinare il grado di raggiungimento dei singoli obiettivi strategici, si è proceduto come segue:

1. Si è tenuto conto, come base di partenza, delle schede di rendicontazione tramite le quali i vari responsabili hanno relazionato lo stato di attuazione dei vari obiettivi al 1° semestre 2023.
2. Il passo successivo è stato quello di rapportare, in misura proporzionale, la percentuale di raggiungimento di ciascun obiettivo rispetto alla rilevanza strategica dell'obiettivo stesso (60=massima; 50=rilevante; 30=normale).
3. Determinate le percentuali di raggiungimento degli obiettivi ponderate come sopra, si è determinato il livello di conseguimento di ciascun obiettivo sotto il profilo della strategicità, con l'utilizzo dei seguenti criteri:
 - a- livello di conseguimento BASSO: se la % di raggiungimento dell'obiettivo rapportata alla sua strategicità è inferiore al 20%
 - b- livello di conseguimento MEDIO: se la % di raggiungimento dell'obiettivo ponderata alla sua strategicità è superiore o uguale al 20% e inferiore o uguale al 60%
 - c- livello di conseguimento ALTO: se la % di raggiungimento dell'obiettivo ponderata alla sua strategicità è superiore al 60%.

Questo report di monitoraggio intermedio ha il pregio di fornire “una fotografia” dello stato di conseguimento degli obiettivi strategici e di aprire pertanto “una finestra” per una consapevole visibilità degli stessi nonché degli scostamenti risultanti.

Valenza, li 30/06/2023

Il Funzionario dei Servizi Finanziari

Dott. Marco ILIJASIC



SETTORE SEGRETARIO GENERALE

	DESCRIZIONE OBIETTIVO	N° progr.	STRATEGICITA'	COMPLESSITA'	TIPOLOGIA	PUNTEGGIO TOTALE
S.G.01	Misura 1 PTPCT 2023/2025 - Amministrazione Trasparente	1	60	40	0,8	80
S.G.02	Riorganizzazione archivio cartaceo atti Ufficio Segreteria Generale annualità 2018 e 2019	2	50	20	0,6	42
S.G.03	Riorganizzazione pratiche agibilità e progetti anni 1950/60	3	50	30	1	80
S.G.04	Sperimentazione di monitoraggio dei flussi delle spese postali tramite foglio di lavoro Excel	4	50	30	0,8	64
S.G.05	Creazione archivio cartelle per conto di Equitalia	5	50	20	0,5	35
S.G.06	Creazione registro gestione risme di carta	6	30	20	0,8	40
S.G.07	Gestione rubrica interna in formato elettronico	7	30	20	0,5	25

SETTORE LAVORI PUBBLICI - SERVIZI SOCIO ASSISTENZIALI - CED - GARE ED APPALTI - CUC - FARMACIA COMUNALE - DIREZIONE CASA DI RIPOSO

	DESCRIZIONE OBIETTIVO	N° progr.	STRATEGICITA'	COMPLESSITA'	TIPOLOGIA	PUNTEGGIO TOTALE
1.01	Misura 1 PTPCT 2023/2025 - Amministrazione Trasparente	8	60	30	0,8	72
1.02	PTPCT 2023/2025 - Mappatura processi aree rischio	9	60	30	0,8	72
1.03	Revisione protocolli operativi della Casa di Riposo	10	60	30	0,8	72
1.04	Progetti PNRR informatica - contrattualizzazione fornitori	11	60	20	0,6	48
1.05	Gestione dei servizi sociali	12	60	30	0,6	54
1.06	Adempimenti RASA - PTPCT 2023/2025	13	30	30	0,6	36
1.07	Misura 2 PTPCT 2023/2025 - Codice dei comportamenti	14	50	20	0,6	42
1.08	Farmacia dei servizi	15	60	30	0,8	72
1.09	Bozza nuovo regolamento incentivi - servizi e forniture	16	50	30	0,6	48
1.10	Interventi PNRR edifici	17	60	20	0,6	48
1.11	Sgombero locali comunali	18	60	20	0,6	48
1.12	Interventi manutentivi strade	19	60	30	0,8	72

**SETTORE FINANZE - TRIBUTI - PERSONALE - DEMOGRAFICI -
SERVIZIO AUTONOMO POLIZIA LOCALE**

	DESCRIZIONE OBIETTIVO	N° progr.	STRATEGICITA'	COMPLESSITA'	TIPOLOGIA	PUNTEGGIO TOTALE
2.01	Consolidamento attività servizi demografici	20	50	30	0,8	64
2.02	Lotta all'evasione	21	60	40	0,8	80
2.03	Nuova riclassificazione del personale ai sensi del CCNL 16.12.2022	22	30	30	0,8	48
2.04	Aggiornamento regolamento comunale di contabilità	23	30	30	0,6	36
2.05	PTPCT 2023/2025 - Mappatura processi aree a rischio	24	50	30	0,8	64
2.06	PTPCT 2023/2025 - Amministrazione Trasparente	25	60	30	0,8	72
2.07	Identificazione e rimozione dei veicoli in stato di abbandono e non assicurati	26	50	30	0,8	64
2.08	Controllo abbandono e deposito non corretto dei rifiuti	27	50	30	0,8	64
2.09	Accertamento copertura assicurativa e revisione dei veicoli sanzionati	28	50	30	0,8	64
2.10	Accertamenti sugli apparecchi da gioco (slot machine) presso gli esercizi in sede fissa	29	50	40	0,8	64
2.11	Catalogazione ed archiviazione delle pratiche attinenti la "Polizia Annonaria"	30	30	30	0,5	25
2.12	Riorganizzazione procedure gestione atti dell'Ufficio Notifiche	31	30	20	0,5	25
2.13	PTPCT 2023/2025 - Amministrazione Trasparente	32	60	20	0,5	40

**SETTORE URBANISTICA - CULTURA E GIOVANI - SERVIZI EDUCATIVI -
UFFICIO SPORT**

	DESCRIZIONE OBIETTIVO	N° progr.	STRATEGICITA'	COMPLESSITA'	TIPOLOGIA	PUNTEGGIO TOTALE
3.01	Distretto Urbano del Commercio "La Città dell'oro" - Bando Regionale per la concessione di contributi a fondo perduto alle micro e piccole imprese esercenti attività di vendita diretta al dettaglio di beni e di somministrazione al pubblico di alimenti e bevande, in sede fissa o su area pubblica	33	60	30	0,8	72
3.02-1	Inserimento nel database in uso al Suap e digitalizzazione pratiche omologazione ascensori -anni 2016/2016	34	50	20	0,6	42
3.02-2	Pagina web FAQ-quesiti SUAP	35	50	30	0,8	64
3.03	Prosecuzione dell'individuazione, analisi ed archiviazione sul database delle pratiche edilizie ante 1958 depositate presso l'archivio comunale	36	50	20	0,6	42
3.04	Riordino dell'archivio pratiche urbanistiche Ufficio Pianificazione - Edilizia Pubblica - Espropri	37	50	20	0,8	56
3.05-1	Censimento colonie feline 2023	38	50	30	0,8	64

**SETTORE URBANISTICA - CULTURA E GIOVANI - SERVIZI EDUCATIVI -
UFFICIO SPORT**

	DESCRIZIONE OBIETTIVO	N° progr.	STRATEGICITA'	COMPLESSITA'	TIPOLOGIA	PUNTEGGIO TOTALE
3.05-2	Individuazione aree di interesse ecologico per la tutela della biodiversità degli insetti impollinatori	39	50	30	0,8	64
3.06	Scarto periodici e volumi Biblioteca civica	40	50	20	0,6	42
3.07-1	Coordinamento pedagogico territoriale	41	60	30	0,8	72
3.07-2	Realizzazione linea di intervento n. 2 sport nei parchi	42	50	30	0,8	64

ELENCO OBIETTIVI ANNO 2023 PER MISSIONE

MISSIONE	PROGRAMMA	N°_OBIETT.	DESCRIZIONE OBIETTIVO	STRATEGICITA'	COMPLESSITA'	TIPOLOGIA	PUNTEGGIO COMPLESSIVO	CHECK A FINE SEMESTRE: LIVELLO DI CONSEGUIMENTO DELL'OBIETTIVO AL 1°SEMESTRE 2023 RAPPORTATO ALLA SUA STRATEGICITA'
01	01	SG.01	Misura 1 PTPCT 2023/2025 - Amministrazione Trasparente	60	40	0,8	80	ALTO
01	02	SG.02	Riorganizzazione archivio cartaceo atti ufficio Segreteria Generale annualità 2018 e 2019	50	20	0,6	42	MEDIO
01	02	SG.03	Riorganizzazione pratiche edilizie di agibilità e progetti anni 1950/60	50	30	1	80	MEDIO
01	02	SG.04	Sperimentazione di monitoraggio dei flussi delle spese postali tramite foglio di lavoro excel	50	30	0,8	64	ALTO
01	02	SG.05	Aggiornamento archivio cartelle per conto di Equitalia	50	20	0,5	35	MEDIO
01	02	SG.06	Creazione registro gestione risme di carta	30	20	0,8	40	MEDIO
01	02	SG.07	Gestione rubrica interna in formato elettronico	30	20	0,5	25	MEDIO
01	01	1.01	Misura 1 PTPCT 2023/2025 - Amministrazione Trasparente	60	30	0,8	72	ALTO
01	10	1.02	PTPCT 2023/2025 - Mappatura processi aree rischio	60	30	0,8	72	ALTO
01	08	1.04	Progetti PNRR informatica - contrattualizzazione fornitori	60	20	0,6	48	MEDIO
01	11	1.06	Adempimenti RASA - PTPCT 2023/2025	30	30	0,6	36	MEDIO
01	10	1.07	Misura 2 PTPCT 2023/2025 - Codice dei Comportamenti	50	20	0,6	42	ALTO
01	11	1.09	Bozza nuovo regolamento incentivi - servizi e forniture	50	30	0,6	48	MEDIO
01	05	1.11	Sgombero locali comunali	60	20	0,6	48	MEDIO
01	07	2.01	Consolidamento attività servizi demografici	50	30	0,8	64	MEDIO
01	04	2.02	Lotta all'evasione	60	40	0,8	80	ALTO
01	3-4-7	2.03	Nuova riclassificazione del personale ai sensi del CCNL 16.12.2022	30	30	0,8	48	MEDIO
01	3-4-7	2.04	Aggiornamento regolamento comunale di contabilità	30	30	0,6	36	MEDIO
01	10	2.05	PTPCT 2023/2025 - Mappatura processi aree rischio	50	30	0,8	64	ALTO
01	10	2.06	Misura 1 PTPCT 2023/2025 - Amministrazione trasparente	60	30	0,8	72	ALTO
			MISSIONE 1	970				
03	1	2.07	Identificazione e rimozione dei veicoli in stato di abbandono e non assicurati	50	30	0,8	64	ALTO
03	1	2.08	Controllo abbandono e deposito non corretto dei rifiuti	50	30	0,8	64	ALTO
03	1	2.09	Accertamento copertura assicurativa e revisione dei veicoli sanzionati	50	30	0,8	64	ALTO
03	1	2.10	Accertamenti sugli apparecchi da gioco (slot machine) presso gli esercizi in sede fissa	50	40	0,8	64	ALTO

ELENCO OBIETTIVI ANNO 2023 PER MISSIONE

MISSIONE	PROGRAMMA	N°_OBIETT.	DESCRIZIONE OBIETTIVO	STRATEGICITA'	COMPLESSITA'	TIPOLOGIA	PUNTEGGIO COMPLESSIVO	CHECK A FINE SEMESTRE: LIVELLO DI CONSEGUIMENTO DELL'OBIETTIVO AL 1°SEMESTRE 2023 RAPPORTATO ALLA SUA STRATEGICITA'
03	1	2.11	Catalogazione ed archiviazione delle pratiche attinenti la "Polizia Annonaria"	30	30	0,5	25	BASSO
03	1	2.12	Riorganizzazione procedure gestione atti dell'ufficio notifiche	30	20	0,5	25	MEDIO
03	1	2.13	Amministrazione Trasparente	60	20	0,5	40	ALTO
			MISSIONE 3	320,00				
04	1	3.07-1	Coordinamento pedagogico territoriale	60	30	0,8	72	MEDIO
			MISSIONE 4	60				
05	2	3.06	Scarto volumi Biblioteca Civica	50	20	0,6	42	MEDIO
			MISSIONE 5	50				
06	01	3.07-2	Realizzazione linea di intervento n. 2 "Sport nei parchi"	50	30	0,8	64	ALTO
			MISSIONE 6	50				
08	02	3.03	Prosecuzione dell'Individuazione, analisi ed archiviazione sul database delle pratiche edilizie ante 1958 depositate presso l'archivio comunale	50	20	0,6	42	MEDIO
08	01	3.04	Riordino dell'archivio pratiche urbanistiche Ufficio Pianificazione - Edilizia Pubblica - Espropri	50	20	0,8	56	ALTO
08	2	3.05-1	Censimento colonie feline 2023	50	30	0,8	64	ALTO
			MISSIONE 8	150				
09	2	3.05-2	Individuazione aree di interesse ecologico per la tutela della biodiversità degli insetti impollinatori	50	30	0,8	64	ALTO
			MISSIONE 9	50				

ELENCO OBIETTIVI ANNO 2023 PER MISSIONE

MISSIONE	PROGRAMMA	N°_OBIETT.	DESCRIZIONE OBIETTIVO	STRATEGICITA'	COMPLESSITA'	TIPOLOGIA	PUNTEGGIO COMPLESSIVO	CHECK A FINE SEMESTRE: LIVELLO DI CONSEGUIMENTO DELL'OBIETTIVO AL 1°SEMESTRE 2023 RAPPORTATO ALLA SUA STRATEGICITA'
10	05	1.12	Interventi manutentivi strade	60	30	0,8	72	ALTO
			MISSIONE 10	60				
12	03	1.03	Revisione protocolli operativi della Casa di Riposo	60	30	0,8	72	MEDIO
12	06	1.05	Gestione dei servizi sociali	60	30	0,6	54	ALTO
12	09	1.10	Interventi PNRR edifici	60	20	0,6	48	MEDIO
			MISSIONE 12	180				
14	04	1.08	Farmacia dei Servizi	60	30	0,8	72	ALTO
14	2	3.01	Distretto Urbano del Commercio "La Città dell'oro" - Bando Regionale per la concessione di contributi a fondo perduto alle micro e piccole imprese esercenti attività di vendita diretta al dettaglio di beni e di somministrazione al pubblico di alimenti e bevande, in sede fissa o su area pubblica	60	30	0,8	72	MEDIO
14	1	3.02-1	Inserimento nel database in uso al Suap e digitalizzazione pratiche omologazione ascensori - anni 2010-2016	50	20	0,6	42	MEDIO
14	1	3.02-2	Pagina web FAQ – quesiti SUAP	50	30	0,8	64	BASSO
			MISSIONE 14	220				

ELENCO OBIETTIVI ANNO 2023 PER SETTORE DIRIGENZIALE

SETTORE SEGRETARIO GENERALE

MISSIONE	PROGRAMMA	N° OB	DESCRIZIONE OBIETTIVO	N° progr.	STRATEGICITA'	COMPLESSITA'	TIPOLOGIA	PUNTEGGIO TOTALE	LIVELLO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO AL PRIMO SEMESTRE 2023 RAPPORTATO ALLA SUA STRATEGICITA'
01	01	S.G.01	Misura 1 PTPCT 2023/2025 - Amministrazione Trasparente	1	60	40	0,8	80	ALTO
01	02	S.G.02	Riorganizzazione archivio cartaceo atti Ufficio Segreteria Generale annualità 2020 e 2021 Riorganizzazione archivio cartaceo atti ufficio Segreteria Generale annualità 2018 e 2019	2	50	20	0,6	42	MEDIO
01	02	S.G.03	Riorganizzazione pratiche edilizie di agibilità e progetti anni 1950/60	3	50	30	1	80	MEDIO
01	02	S.G.04	Sperimentazione di monitoraggio dei flussi delle spese postali tramite foglio di lavoro excel	4	50	30	0,8	64	ALTO
01	02	S.G.05	Aggiornamento archivio cartelle per conto di Equitalia	5	50	20	0,5	35	MEDIO
01	02	S.G.06	Creazione registro gestione risme di carta	6	30	20	0,8	40	MEDIO
01	02	S.G.07	Gestione rubrica interna in formato elettronico	7	30	20	0,5	25	MEDIO

SETTORE LAVORI PUBBLICI - SERVIZI SOCIO ASSISTENZIALI - CED - GARE ED APPALTI - CUC - FARMACIA COMUNALE - DIREZIONE CASA DI RIPOSO

MISSIONE	PROGRAMMA	N° OB	DESCRIZIONE OBIETTIVO	N° progr.	STRATEGICITA'	COMPLESSITA'	TIPOLOGIA	PUNTEGGIO TOTALE	LIVELLO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO AL PRIMO SEMESTRE 2023 RAPPORTATO ALLA SUA STRATEGICITA'
01	01	1.01	Misura 1 PTPCT 2023/2025 - Amministrazione Trasparente	8	60	30	0,8	72	ALTO
01	10	1.02	PTPCT 2023/2025 - Mappatura processi aree rischio	9	60	30	0,8	72	ALTO
12	03	1.03	Revisione protocolli operativi della Casa di Riposo	10	60	30	0,8	72	MEDIO
01	08	1.04	Progetti PNRR informatica - contrattualizzazione fornitori	11	60	20	0,6	48	MEDIO
12	06	1.05	Gestione dei servizi sociali	12	60	30	0,6	54	ALTO
01	11	1.06	Adempimenti RASA - PTPCT 2023/2025	13	30	30	0,6	36	MEDIO
01	10	1.07	Misura 2 PTPCT 2023/2025 - Codice dei Comportamenti	14	50	20	0,6	42	ALTO
14	04	1.08	Farmacia dei Servizi	15	60	30	0,8	72	ALTO
01	11	1.09	Bozza nuovo regolamento incentivi - servizi e forniture	16	50	30	0,6	48	MEDIO

ELENCO OBIETTIVI ANNO 2023 PER SETTORE DIRIGENZIALE

**SETTORE FINANZE - TRIBUTI - PERSONALE -
DEMOGRAFICI - SERVIZIO AUTONOMO DI POLIZIA
LOCALE**

MISSIONE	PROGRAMMA	N°OB	DESCRIZIONE OBIETTIVO	N° progr.	STRATEGICITA'	COMPLESSITA'	TIPOLOGIA	PUNTEGGIO TOTALE	LIVELLO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO AL PRIMO SEMESTRE 2023 RAPPORTATO ALLA SUA STRATEGICITA'
03	1	2.11	Catalogazione ed archiviazione delle pratiche attinenti la "Polizia Annonaria"	30	30	30	0,5	25	BASSO
03	1	2.12	Riorganizzazione procedure gestione atti dell'ufficio notifiche	31	30	20	0,5	25	MEDIO
03	1	2.13	Misura 1 PTPCT 2023/2025 - Amministrazione trasparente	32	60	20	0,5	40	ALTO

**SETTORE URBANISTICA - CULTURA E GIOVANI -
SERVIZI EDUCATIVI - UFFICIO SPORT**

MISSIONE	PROGRAMMA	N° OB	DESCRIZIONE OBIETTIVO	N° progr.	STRATEGICITA'	COMPLESSITA'	TIPOLOGIA	PUNTEGGIO TOTALE	LIVELLO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO AL PRIMO SEMESTRE 2023 RAPPORTATO ALLA SUA STRATEGICITA'
14	2	3.01	Distretto Urbano del Commercio "La Città dell'oro" - Bando Regionale per la concessione di contributi a fondo perduto alle micro e piccole imprese esercenti attività di vendita diretta al dettaglio di beni e di somministrazione al pubblico di alimenti e bevande, in sede fissa o su area pubblica	33	60	30	0,8	72	MEDIO
14	1	3.02-1	Inserimento nel database in uso al Suap e digitalizzazione pratiche omologazione ascensori - anni 2010-2016	34	50	20	0,6	42	MEDIO
14	1	3.02-2	Pagina web FAQ – quesiti SUAP	35	50	30	0,8	64	BASSO
08	02	3.03	Prosecuzione dell'individuazione, analisi ed archiviazione sul database delle pratiche edilizie ante 1958 depositate presso l'archivio comunale	36	50	20	0,6	42	MEDIO
08	01	3.04	Riordino dell'archivio pratiche urbanistiche Ufficio Pianificazione - Edilizia Pubblica - Espropri	37	50	20	0,8	56	ALTO
08	2	3.05-1	Censimento colonie feline 2023	38	50	30	0,8	64	ALTO
09	2	3.05-2	Individuazione aree di interesse ecologico per la tutela della biodiversità degli insetti impollinatori	39	50	30	0,8	64	ALTO
05	2	3.06	Scarto volumi Biblioteca Civica	40	50	20	0,6	42	MEDIO

ELENCO OBIETTIVI ANNO 2023 PER SETTORE DIRIGENZIALE

**SETTORE URBANISTICA - CULTURA E GIOVANI -
SERVIZI EDUCATIVI - UFFICIO SPORT**

MISSIONE	PROGRAMMA	N° OB	DESCRIZIONE OBIETTIVO	N° progr.	STRATEGICITA'	COMPLESSITA'	TIPOLOGIA	PUNTEGGIO TOTALE	LIVELLO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO AL PRIMO SEMESTRE 2023 RAPPORTATO ALLA SUA STRATEGICITA'
04	1	3.07-1	Coordinamento pedagogico territoriale	41	60	30	0,8	72	MEDIO
06	01	3.07-2	Realizzazione linea di intervento n. 2 "Sport nei parchi"	42	50	30	0,8	64	ALTO

CONTROLLO STRATEGICO AL 1° SEMESTRE 2023
**RIEPILOGO STATO DI CONSEGUIMENTO OBIETTIVI PER
MISSIONE E STRATEGICITA'**

MISSIONE 1
STRATEGICITA' : 30
SG.06-Creazione registro gestione risme di carta
LIVELLO DI CONSEGUIMENTO RAPPORTATO ALLA STRATEGICITA': MEDIO
SG.07-Gestione rubrica interna in formato elettronico
LIVELLO DI CONSEGUIMENTO RAPPORTATO ALLA STRATEGICITA': MEDIO
1.06-Adempimenti RASA - PTPCT 2023/2025
LIVELLO DI CONSEGUIMENTO RAPPORTATO ALLA STRATEGICITA': MEDIO
2.03-Nuova riclassificazione del personale ai sensi del CCNL 16.12.2022
LIVELLO DI CONSEGUIMENTO RAPPORTATO ALLA STRATEGICITA': MEDIO
2.04-Aggiornamento regolamento comunale di contabilità
LIVELLO DI CONSEGUIMENTO RAPPORTATO ALLA STRATEGICITA': MEDIO
STRATEGICITA' : 50
SG.02-Riorganizzazione archivio cartaceo atti ufficio Segreteria Generale annualità 2018 e 2019
LIVELLO DI CONSEGUIMENTO RAPPORTATO ALLA STRATEGICITA': MEDIO
SG.03-Riorganizzazione pratiche edilizie di agibilità e progetti anni 1950/60
LIVELLO DI CONSEGUIMENTO RAPPORTATO ALLA STRATEGICITA': MEDIO
SG.04-Sperimentazione di monitoraggio dei flussi delle spese postali tramite foglio di lavoro excel
LIVELLO DI CONSEGUIMENTO RAPPORTATO ALLA STRATEGICITA': ALTO
SG.05-Aggiornamento archivio cartelle per conto di Equitalia
LIVELLO DI CONSEGUIMENTO RAPPORTATO ALLA STRATEGICITA': MEDIO
1.07-Misura 2 PTPCT 2023/2025 - Codice dei Comportamenti
LIVELLO DI CONSEGUIMENTO RAPPORTATO ALLA STRATEGICITA': ALTO
1.09-Bozza nuovo regolamento incentivi - servizi e forniture
LIVELLO DI CONSEGUIMENTO RAPPORTATO ALLA STRATEGICITA': MEDIO
2.01-Consolidamento attività servizi demografici
LIVELLO DI CONSEGUIMENTO RAPPORTATO ALLA STRATEGICITA': MEDIO
2.05-PTPCT 2023/2025 - Mappatura processi aree rischio
LIVELLO DI CONSEGUIMENTO RAPPORTATO ALLA STRATEGICITA': ALTO
STRATEGICITA' : 60
SG.01-Misura 1 PTPCT 2023/2025 - Amministrazione Trasparente
LIVELLO DI CONSEGUIMENTO RAPPORTATO ALLA STRATEGICITA': ALTO
1.01-Misura 1 PTPCT 2023/2025 - Amministrazione Trasparente
LIVELLO DI CONSEGUIMENTO RAPPORTATO ALLA STRATEGICITA': ALTO
1.02-PTPCT 2023/2025 - Mappatura processi aree rischio
LIVELLO DI CONSEGUIMENTO RAPPORTATO ALLA STRATEGICITA': ALTO
1.04-Progetti PNRR informatica - contrattualizzazione fornitori
LIVELLO DI CONSEGUIMENTO RAPPORTATO ALLA STRATEGICITA': MEDIO
1.11-Sgombero locali comunali

LIVELLO DI CONSEGUIMENTO RAPPORTATO ALLA STRATEGICITA': MEDIO
2.02-Lotta all'evasione
LIVELLO DI CONSEGUIMENTO RAPPORTATO ALLA STRATEGICITA': ALTO
2.06-Misura 1 PTPCT 2023/2025 - Amministrazione trasparente
LIVELLO DI CONSEGUIMENTO RAPPORTATO ALLA STRATEGICITA': ALTO
MISSIONE 3
STRATEGICITA' : 30
2.11-Catalogazione ed archiviazione delle pratiche attinenti la "Polizia Annonaria"
LIVELLO DI CONSEGUIMENTO RAPPORTATO ALLA STRATEGICITA': BASSO
2.12-Riorganizzazione procedure gestione atti dell'ufficio notifiche
LIVELLO DI CONSEGUIMENTO RAPPORTATO ALLA STRATEGICITA': MEDIO
STRATEGICITA' : 50
2.07-Identificazione e rimozione dei veicoli in stato di abbandono e non assicurati
LIVELLO DI CONSEGUIMENTO RAPPORTATO ALLA STRATEGICITA': ALTO
2.08-Controllo abbandono e deposito non corretto dei rifiuti
LIVELLO DI CONSEGUIMENTO RAPPORTATO ALLA STRATEGICITA': ALTO
2.09-Accertamento copertura assicurativa e revisione dei veicoli sanzionati
LIVELLO DI CONSEGUIMENTO RAPPORTATO ALLA STRATEGICITA': ALTO
2.10-Accertamenti sugli apparecchi da gioco (slot machine) presso gli esercizi in sede fissa
LIVELLO DI CONSEGUIMENTO RAPPORTATO ALLA STRATEGICITA': ALTO
STRATEGICITA' : 60
2.13-Misura 1 PTPCT 2023/2025 - Amministrazione trasparente
LIVELLO DI CONSEGUIMENTO RAPPORTATO ALLA STRATEGICITA': ALTO
MISSIONE 4
STRATEGICITA' : 60
3.07-1-Coordinamento pedagogico territoriale
LIVELLO DI CONSEGUIMENTO RAPPORTATO ALLA STRATEGICITA': MEDIO
MISSIONE 5
STRATEGICITA' : 50
3.06-Scarto volumi Biblioteca Civica
LIVELLO DI CONSEGUIMENTO RAPPORTATO ALLA STRATEGICITA': MEDIO
MISSIONE 6
STRATEGICITA' : 50
3.07-02-Realizzazione linea di intervento n. 2 "Sport nei parchi"
LIVELLO DI CONSEGUIMENTO RAPPORTATO ALLA STRATEGICITA': ALTO
MISSIONE 8
STRATEGICITA' : 50
3.03-Prosecuzione dell'Individuazione, analisi ed archiviazione sul database delle pratiche edilizie ante 1958 depositate presso l'archivio comunale
LIVELLO DI CONSEGUIMENTO RAPPORTATO ALLA STRATEGICITA': MEDIO
3.04-Riordino dell'archivio pratiche urbanistiche Ufficio Pianificazione - Edilizia Pubblica - Espropri
LIVELLO DI CONSEGUIMENTO RAPPORTATO ALLA STRATEGICITA': ALTO
3.05-1-Censimento colonie feline 2023
LIVELLO DI CONSEGUIMENTO RAPPORTATO ALLA STRATEGICITA': ALTO

MISSIONE 9
STRATEGICITA' : 50
3.05-2-Individuazione aree di interesse ecologico per la tutela della biodiversità degli insetti impollinatori
LIVELLO DI CONSEGUIMENTO RAPPORTATO ALLA STRATEGICITA': ALTO
MISSIONE 10
STRATEGICITA' : 60
1.12-Interventi manutentivi strade
LIVELLO DI CONSEGUIMENTO RAPPORTATO ALLA STRATEGICITA': ALTO
MISSIONE 12
STRATEGICITA' : 60
1.03-Revisione protocolli operativi della Casa di Riposo
LIVELLO DI CONSEGUIMENTO RAPPORTATO ALLA STRATEGICITA': MEDIO
1.05-Gestione dei servizi sociali
LIVELLO DI CONSEGUIMENTO RAPPORTATO ALLA STRATEGICITA': ALTO
1.10-Interventi PNRR edifici
LIVELLO DI CONSEGUIMENTO RAPPORTATO ALLA STRATEGICITA': MEDIO
MISSIONE 14
STRATEGICITA' : 50
3.02-1-Inserimento nel database in uso al Suap e digitalizzazione pratiche omologazione ascensori - anni 2010-2016
LIVELLO DI CONSEGUIMENTO RAPPORTATO ALLA STRATEGICITA': MEDIO
3.02-2-Pagina web FAQ - quesiti SUAP
LIVELLO DI CONSEGUIMENTO RAPPORTATO ALLA STRATEGICITA': BASSO
STRATEGICITA' : 60
1.08-Farmacia dei Servizi
LIVELLO DI CONSEGUIMENTO RAPPORTATO ALLA STRATEGICITA': ALTO
3.01-Distretto Urbano del Commercio "La Città dell'oro" - Bando Regionale per la concessione di contributi a fondo perduto alle micro e piccole imprese esercenti attività di vendita diretta al dettaglio di beni e di somministrazione al pubblico di alimenti e bevande, in sede fissa o su area pubblica
LIVELLO DI CONSEGUIMENTO RAPPORTATO ALLA STRATEGICITA': MEDIO